

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
НОУ «УЦ «Мезон»

---

Вайсберг Д.Н.  
09 марта 2013 г.

# РЕГЛАМЕНТ

оказания услуг Удостоверяющего центра  
«МЕЗОН»

**(версия 1.4-КС)**

Вологда  
2013

## 1. Сведения об Удостоверяющем центре

Удостоверяющий центр – организация, осуществляющая функции по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей и иные функции удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – 63-ФЗ).

Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Учебный центр «Мезон» (структурное подразделение – Удостоверяющий центр «Мезон»), именуемое в дальнейшем «Удостоверяющий Центр», зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Вологде. Свидетельство о государственной регистрации № 1715, выдано 17.03.1998 г. Администрацией города Вологды.

Удостоверяющий Центр в качестве участника рынка услуг по изготовлению и выдаче сертификатов ключей подписи осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих лицензий:

- Лицензия Управления ФСБ России по Вологодской области ЛЗ № 0003022 рег.№018У от 19.10.2007 г. на право предоставления услуг в области шифрования информации.
- Лицензия Управления ФСБ России по Вологодской области ЛЗ № 0003017 рег.№016Х от 19.10.2007 г. на право технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств.
- Лицензия Управления ФСБ России по Вологодской области ЛЗ № 0003020 рег. №017Р от 19.10.2007 г. на право распространения шифровальных (криптографических) средств.

Удостоверяющий центр «Мезон» зарегистрирован:

- в Российском сегменте мирового пространства идентификаторов объектов (по классификации ISO 8824-1 и ГОСТ Р ИСО/МЭК 8824-1-2003) с присвоением корневого идентификатора **1.2.643.3.80**.
- в международном сегменте – в каталоге объектных идентификаторов системы открытых ключей электронной цифровой подписи с присвоенным корневым идентификатором **1.3.6.1.4.1.27778**. Регистрационная информация размещена на сайте органа регистрации по адресу: <http://www.iana.org/assignments/enterprise-numbers>.

**Юридический адрес:** 160009, г. Вологда, ул. Чехова д.26.

**Фактическое местонахождение:** 160009, г. Вологда, ул. Чехова д.26.

Банковские реквизиты:

ЗАО Банк «Вологдабанк» г. Вологда

БИК 041909717

ИНН 3525086839

Р/с 40703810100000000223

К/с 30101810400000000717

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел./факс: (8172) 75-01-52 (доб. 4)

e-mail: [ca@meson.ru](mailto:ca@meson.ru)

## 2. Термины и определения

2.1 **Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи** (далее – Владелец сертификата) – лицо, которому в установленном настоящим Регламентом порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

2.2 **Доверенное лицо Удостоверяющего центра** – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра или Центра выдачи и наделенное Удостоверяющим центром полномочиями по выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, а также иными полномочиями согласно настоящему Регламенту.

2.3 **Доверенное лицо** – физическое лицо, которое действует от имени физического или юридического лица, уполномоченное ими на передачу документов для получения квалифицированного сертификата и получение квалифицированного сертификата.

2.4 **Квалифицированная электронная подпись (КЭП)** – электронная подпись, соответствующая следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи и средств (средства) электронной подписи, получивших (получившего) подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с 63-ФЗ;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;

- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после его подписания;
- ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи.

2.5 **Ключ электронной подписи** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

2.6 **Ключ проверки электронной подписи** (далее – Ключ проверки) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

2.7 **Заявитель** – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, физическое лицо или иной хозяйствующий субъект (в том числе индивидуальный предприниматель), обращающиеся в Удостоверяющий центр для получения квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи и заключившие договор на оказание услуг Удостоверяющего центра.

2.8 **Оператор Удостоверяющего центра** – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделённое Удостоверяющим центром полномочиями по созданию квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи и внесению сведений в реестр сертификатов, а также иными полномочиями согласно настоящему Регламенту.

2.9 **Реестр сертификатов** – реестр квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, включающий в себя следующие разделы:

- реестр выданных квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи;
- реестр зарегистрированных владельцев квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей.

2.10 **Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи** (далее – Сертификат) – сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром либо Доверенным лицом аккредитованного Удостоверяющего центра в форме, требования к которой утверждены Приказом ФСБ России от 27 декабря 2011 года № 795 «Об утверждении требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи».

2.11 **Сертификат ключа проверки электронной подписи** – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные Удостоверяющим центром либо Доверенным лицом Удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

2.12 **Список отозванных сертификатов** – электронный документ с электронной подписью Удостоверяющего центра, представляющий собой список серийных номеров квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи, которые на определенный момент времени были аннулированы или прекратили своё действие на основании заявления Владельца сертификата, а также в иных случаях согласно настоящему Регламенту.

2.13 **Средство электронной подписи** - шифровальное (криптографическое) средство, соответствующее следующим признакам:

- используется для реализации хотя бы одной из следующих функций: создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи, создание ключа проверки электронной подписи;
- соответствует требованиям к средствам электронной подписи, утверждённым Приказом ФСБ России от 29 декабря 2011 года № 796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

2.14 **Средство удостоверяющего центра** – программное и (или) аппаратное средство, используемое Удостоверяющим центром для выполнения своих функций и соответствующее требованиям к средствам удостоверяющего центра, утверждённым Приказом ФСБ России от 29 декабря 2011 года № 796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

2.15 **Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра** – физическое лицо, являющееся сотрудником Удостоверяющего центра и наделённое Удостоверяющим центром полномочиями по созданию электронных подписей под выдаваемыми Удостоверяющим центром сертификатами ключа

проверки электронной подписи в электронной форме и формируемыми Списками отозванных сертификатов, а также иными полномочиями согласно настоящему Регламенту.

2.16 **Уполномоченный представитель юридического лица** – физическое лицо, которое действует от имени заявителя – юридического лица на основании учредительных документов юридического лица или доверенности и которое указывается в сертификате ключа проверки электронной подписи юридического лица в качестве владельца наряду с наименованием юридического лица.

2.17 **Участники электронного взаимодействия** – осуществляющие обмен информацией в электронной форме государственные органы, органы местного самоуправления, организации, а также граждане.

2.18 **Центр выдачи** – обособленное подразделение (филиал) Удостоверяющего центра или действующее на основании агентского договора с Удостоверяющим центром юридическое лицо или ИП, имеющее, если этого требует выдача сертификатов, лицензии ФСБ России на право распространения шифровальных (криптографических) средств, техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств и предоставление услуг в области шифрования, и из числа сотрудников которого назначается Доверенное лицо.

2.19 **Электронная подпись** (далее ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

### 3. Общие положения

#### 3.1 Статус Регламента

3.1.1 Регламент оказания услуг Удостоверяющего центра по выдаче квалифицированных сертификатов ключа проверки электронной подписи (далее – Регламент) – документ, определяющий условия предоставления услуг по созданию и выдаче Сертификатов, а также правила пользования такими услугами.

3.1.2 Любое заинтересованное лицо может ознакомиться с Регламентом на сайте Удостоверяющего центра по адресу <http://crypto.meson.ru/>.

3.1.3 Любой заявитель по запросу может получить заверенную копию Регламента в офисе УЦ (возмездно).

3.1.4 Заявитель имеет право в одностороннем порядке прекратить взаимодействие с Удостоверяющим центром в рамках Регламента, направив в Удостоверяющий центр заявление на прекращение действия выданного ему Сертификата.

3.1.5 Стороны понимают термины, применяемые в *Регламенте*, строго в контексте общего смысла *Регламента*.

3.1.6 В случае противоречия и/или расхождения названия какой-либо статьи со смыслом какого-либо пункта в ней содержащегося, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки каждого конкретного пункта.

3.1.7 В случае противоречия и/или расхождения положений какого-либо приложения к *Регламенту* с положениями собственно *Регламента*, Стороны считают доминирующим смысл и формулировки *Регламента*.

#### 3.2 Субъекты, на которых распространяет свое действие настоящий Регламент

3.2.1. Субъекты – это все лица, которые в силу настоящего Регламента, договора или действующего законодательства обязаны соблюдать правила и выполнять все требования, предусмотренные настоящим Регламентом. Субъектами являются: Участники электронного взаимодействия, Владелец Сертификата, Заявитель.

#### 3.3 Изменения (дополнения) Регламента

3.3.1 Внесение изменений (дополнений) в Регламент, в том числе в приложения к нему, производится Удостоверяющим центром в одностороннем порядке.

3.3.2 Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Удостоверяющим центром путем публикации на сайте по адресу <http://www.meson.ru/crypto>.

3.3.3 Изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент, кроме изменений (дополнений), вызванных изменениями законодательства Российской Федерации, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечению 10 (Десяти) календарных дней с даты их публикации на сайте по адресу <http://www.meson.ru/crypto>.

3.3.4 Изменения (дополнения), вносимые Удостоверяющим центром в Регламент в связи с изменением законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих законодательных актов.

3.3.5 Настоящий Регламент вступает в силу с момента его опубликования.

3.3.6 Срок действия Регламента составляет 6 лет. Если *Удостоверяющий Центр* не уведомит пользователей *УЦ* официально о выпуске новой версии *Регламента* и прекращении действия предыдущей версии, *Регламент* автоматически пролонгируется на следующие 6 лет.

#### *3.4 Перечень услуг, предоставляемых Удостоверяющим центром*

3.4.1 Создание и выдача Сертификатов в электронной форме.

3.4.2 Внесение информации о выдаваемых Сертификатах в Реестр выданных сертификатов.

3.4.3 Внесение сведений о документах, представленных в Удостоверяющий центр при выдаче Сертификата, в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов, с гарантией обеспечения конфиденциальности этих сведений.

3.4.4 Выдача инструкций по информационной безопасности, содержащих условия и порядок использования КЭП и средств электронной подписи.

3.4.5 Информирование лиц, обращающихся в Удостоверяющий центр для выдачи Сертификата, о рисках, связанных с использованием КЭП.

3.4.6 Создание Ключей проверки и Ключей электронной подписи в личном присутствии владельца СКПЭП с гарантией обеспечения конфиденциальности Ключей электронной подписи.

3.4.7 Изготовление заверенных копий Сертификатов на бумажном носителе.

3.4.8 Выдача Средств электронной подписи, содержащих Ключ электронной подписи и Ключ проверки или обеспечивающих возможность создания Ключа электронной подписи и Ключа проверки.

3.4.9 Представление по запросу Участников электронного взаимодействия Сертификатов, внесённых в Реестр выданных сертификатов Удостоверяющего центра, в форме электронных документов.

3.4.10 Прекращение действия Сертификатов по запросам Владельцев сертификатов и в иных случаях, установленных Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или соглашением между Удостоверяющим центром и Заявителем. Услуга оказывается путём внесения сведений о прекращении действия в Реестр выданных сертификатов.

3.4.11 Предоставление сведений об аннулированных Сертификатах и Сертификатах, действие которых прекращено, путём опубликования Списков отозванных сертификатов по адресам, вносимым в соответствующее дополнение Сертификатов.

3.4.12 Проверка действительности КЭП, Ключи проверки которых содержатся в Сертификатах, выданных Удостоверяющим центром, Электронных документах.

#### *3.5. Информирование субъектов.*

3.5.1. Информирование субъектов Удостоверяющим центром производится посредством направления электронного письма на адрес, указанный при обращении (как правило по адресу, указанному с сертификате) и/или ином взаимодействии с Удостоверяющим центром, и посредством размещения информации на сайте по адресу <http://www.meson.ru/crypto>.

### **4. Вознаграждение Удостоверяющего центра**

4.1 Удостоверяющий центр осуществляет свою деятельность на платной основе.

4.2 Стоимость и состав услуг Удостоверяющего центра определяются актуальным прайс-листом, который публикуется на сайте <http://www.meson.ru/crypto>.

4.3 Сроки и порядок расчетов за услуги, оказываемые Удостоверяющим центром, регулируются условиями договора между Удостоверяющим центром и Заявителем.

4.4 Оплата услуг Удостоверяющего центра осуществляется в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.5 В случае выполнения внеплановой смены Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра Удостоверяющий центр безвозмездно создаёт Сертификаты для всех Владельцев сертификатов, чьи сертификаты прекращают действие в связи с внеплановой заменой.

4.6 Удостоверяющий центр безвозмездно представляет Сертификаты в форме электронных документов из Реестра выданных сертификатов Удостоверяющего центра, а также безвозмездно публикует Списки отозванных сертификатов.

### **5. Представление информации и документов**

Удостоверяющий центр предоставляет Заявителю по его требованию:

5.1 Копию лицензии на право предоставления услуг в области шифрования информации.

5.2 Копию лицензии на осуществление деятельности по техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств.

5.3 Копию лицензии на право распространения шифровальных средств.

5.4 Копию документов, подтверждающих соответствие Средств Удостоверяющего центра требованиям, устанавливаемым Федеральным законом от 06.04.2012 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.5 Копию документа, подтверждающего аккредитацию Удостоверяющего центра.

### **6. Права и обязанности субъектов**

#### *6.1 Права Участников электронного взаимодействия:*

6.1.1 Использовать Списки отозванных сертификатов для проверки действительности Сертификатов, созданных и выданных Удостоверяющим центром.

6.1.2 Получить корневой Сертификат Удостоверяющего центра.

6.1.3 Получить любой Сертификат, находящийся в Реестре выданных сертификатов Удостоверяющего центра.

6.1.4 Применять Сертификат для проверки КЭП в электронных документах.

6.1.5 Обратиться в Удостоверяющий центр за проверкой подлинности КЭП, Сертификат ключа проверки которой был выдан Удостоверяющим центром.

6.1.6 При обращении за выдачей сертификата получить информацию о рисках, связанных с использованием КЭП.

#### *6.2 Обязанности Участников электронного взаимодействия:*

6.2.1 Использовать КЭП в соответствии с ограничениями, содержащимися в Сертификате Ключа проверки этой электронной подписи.

6.2.2 Обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности, не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия.

6.2.3 Уведомлять Удостоверяющий центр, выдавший Сертификат, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем 1 (Одного) рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении.

6.2.4 Не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

6.2.5 Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания Ключей квалифицированных электронных подписей и Ключей их проверки Средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с 63-ФЗ.

#### *6.3 Права Владельца сертификата:*

6.3.1 Обратиться в Удостоверяющий центр для прекращения действия выданного ему Сертификата в течение срока его действия.

6.3.2 Получить средства (средство) электронной подписи, получившие (получившее) подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с 63-ФЗ, и неисключительную лицензию на право его использования (при выдаче программного или программно-аппаратного средства) - возмездно.

6.3.3 Получить под расписку от Удостоверяющего центра инструкции по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и Средств квалифицированной электронной подписи.

#### *6.4 Обязанности Владельца Сертификата:*

6.4.1 Все обязанности, предусмотренные пунктом 6.2. настоящего Регламента.

6.4.2 Обеспечить выполнение Правил по обеспечению безопасности на рабочем месте, опубликованных на сайте <http://www.meson.ru/crypto>, а также указанных в «Инструкции пользователя удостоверяющего центра НОУ «УЦ «Мезон» (Приложении №.13).

6.4.3 Обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности, не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия.

6.4.4 Не использовать Ключ электронной подписи, Сертификат ключа проверки которой выдан Удостоверяющим центром, и немедленно обратиться в Удостоверяющий центр для прекращения действия этого Сертификата, при наличии оснований полагать, что конфиденциальность этого Ключа электронной подписи нарушена.

6.4.5 Немедленно уведомлять Удостоверяющий центр о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи, Сертификат ключа проверки которой выдан Удостоверяющим центром, в течение не более чем 1 (Одного) рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении.

6.4.6 При выдаче Сертификата ознакомиться с информацией, включаемой в Сертификат, и предоставить подлинные документы (или их надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие достоверность этой информации.

6.4.7 В случае самостоятельного создания Ключа электронной подписи предоставить Удостоверяющему центру запрос на сертификат в формате, описанном в рекомендациях IETF RFC 2986 "PKCS #10: Certification Request Syntax Specification (2000)" и IETF RFC 4491 "Using GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile", с выполнением требований, представляемых к таким электронным документам используемыми Удостоверяющим центром Средствами удостоверяющего центра.

Запрос на сертификат должен содержать всю информацию, предоставляемую для включения в выдаваемый Сертификат, сведения о Средствах электронной подписи, использовавшихся для создания Ключа электронной подписи и Ключа проверки, и о Средствах электронной подписи, с которыми будет использоваться Сертификат.

#### *6.5 Права Удостоверяющего центра:*

6.5.1 Отказать в выдаче Сертификата в случае невыполнения обязанностей, указанных в пунктах 6.4.6 и 6.4.7, а также в случае, если услуга по созданию и выдаче Сертификата не оплачена в надлежащем порядке.

6.5.2 Отказать в прекращении действия Сертификата в случае ненадлежащего оформления заявления на прекращение действия Сертификата, а также в случае, если Сертификат аннулирован или прекратил своё действие по другим основаниям.

6.5.3 Прекратить действие Сертификата в случае невыполнения обязанностей, указанных в пунктах 6.4.1 и 6.4.2, а также в случае появления достоверных сведений о том, что документы, указанные в пункте 6.4.6, не являются подлинными или не подтверждают достоверность всей информации, включённой в выданный Сертификат, и в случае, если услуга по созданию и выдачу Сертификата, действие которого прекращается, не оплачена в надлежащем порядке.

6.5.4 Отказать в предоставлении сведений, содержащихся в Реестре выданных сертификатов, в случае, если объём запрашиваемых данных не соответствует законной цели обработки этих данных, заявленной в запросе на предоставление сведений.

#### *6.6 Обязанности Удостоверяющего центра:*

6.6.1 Использовать для создания Сертификатов Средства Удостоверяющего центра, получившие подтверждение соответствия требованиям, устанавливаемым в соответствии с 63-ФЗ.

6.6.2 Оказывать услуги в соответствии с требованиями, устанавливаемыми 63-ФЗ, другими Федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами.

6.6.3 Обеспечивать круглосуточную доступность Списков отозванных сертификатов в сети Интернет.

6.6.4 Обеспечивать конфиденциальность, целостность и достоверность Реестра зарегистрированных владельцев сертификатов в течение всего срока своей деятельности.

6.6.5 Проверять уникальность Ключей проверки электронных подписей при создании Сертификатов, включать в создаваемые Сертификаты уникальные номера.

6.6.6 Обеспечивать актуальность информации, содержащейся в Реестре выданных сертификатов, и ее защиту от неправомерного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, иных неправомерных действий.

6.6.7 Обеспечивать конфиденциальность созданных Удостоверяющим центром Ключей электронных подписей.

6.6.8 В случае принятия решения о прекращении своей деятельности без передачи функции Удостоверяющего центра другим лицам сообщить об этом на сайте <http://www.meson.ru/crypto> и в уполномоченный федеральный орган не позднее, чем за 1 (Один) месяц до даты прекращения своей деятельности, и передать в уполномоченный федеральный орган Реестр выданных сертификатов и Реестр зарегистрированных Владельцев Сертификатов.

6.6.9 При выпуске Сертификата, Владельцем которого является физическое лицо, вносить в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов реквизиты основного документа, удостоверяющего личность Владельца сертификата.

6.6.10 При выпуске Сертификата, Владельцем которого является юридическое лицо, вносить в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов основные реквизиты (наименование, номер и дату выдачи) документа, подтверждающего право Доверенного лица, обращаться за получением Сертификата, реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

6.6.11 В течение 1 (Одного) рабочего дня внести сведения о выданном Сертификате и о Владельце Сертификата в Реестр выданных сертификатов и Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов.

### **7. Ответственность субъектов**

7.1. Удостоверяющий центр в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам в результате:

7.1.1. неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из договора оказания услуг Удостоверяющим центром;

7.1.2. неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Регламентом.

7.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по *Регламенту*, несет имущественную ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного другой Стороне. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по *Регламенту*, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения другой Стороной *Регламента* своих обязательств.

7.3. Удостоверяющий Центр не несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по *Регламенту*, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях:

- если Удостоверяющий Центр обоснованно полагался на сведения, указанные в заявлении *Пользователя УЦ*;

- подделки, подлога либо иного искажения *Пользователем УЦ* либо третьими лицами информации, содержащейся в заявлении либо иных документах, предоставленных одной стороне от имени другой стороны.

7.4 Удостоверяющий Центр несет ответственность за убытки при использовании закрытого ключа подписи и сертификата ключа подписи *Пользователя УЦ*, только в случае если данные убытки возникли при компрометации закрытого ключа *Уполномоченного лица Удостоверяющего Центра*, либо вследствие несоответствия сведений в сертификате ключа подписи сведениям, указанным в заявлении *Пользователя УЦ*.

7.5 Ответственность субъектов, не урегулированная положениями настоящего Регламента, регулируется законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок оказания услуг Удостоверяющего центра**

Для получения сертификата ключа подписи, отзыва сертификата ключа подписи, приостановления/возобновления действия сертификата ключа подписи *Пользователь УЦ* обращается в офис УЦ или пункта регистрации и непосредственно взаимодействует с *Уполномоченным сотрудником УЦ*.

*Уполномоченный сотрудник УЦ* обеспечивает идентификацию и аутентификацию *Пользователей УЦ*, реквизиты организаций, изготовление необходимых копий документов и получение следующих документов:

- заявления о присоединении к Регламенту Удостоверяющего Центра;
- заявления на изготовление сертификатов ключей подписи *Пользователей УЦ*;
- копии сертификатов ключей подписи *Пользователей УЦ* на бумажном носителе;
- заявления на аннулирование (отзыв) сертификатов ключей подписи *Пользователей УЦ*;
- заявления на приостановление действия сертификатов ключей подписи *Пользователей УЦ*;
- заявления на возобновление действия сертификатов ключей подписи *Пользователей УЦ*.

8.1 *Регистрация пользователя в Удостоверяющем центре и изготовление первого сертификата ключа подписи*

Удостоверяющий центр осуществляет регистрацию физических и уполномоченных представителей юридических лиц только в том случае, если указанное лицо присоединилось к Регламенту.

Регистрация пользователя в Удостоверяющем центре и изготовление первого сертификата ключа подписи осуществляется на основании заявления на регистрацию пользователя при личном прибытии пользователя, проходящего процедуру регистрации, в офис Удостоверяющего центра.

Форма заявления на регистрацию приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту. Пользователь, являющийся уполномоченным представителем Стороны, присоединившейся к Регламенту должен предоставить доверенность, выданную на его имя по форме Приложения № 4 настоящего Регламента.

Ответственный сотрудник Удостоверяющего центра выполняет процедуру идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, путем установления личности по паспорту.

После положительной идентификации лица, проходящего процедуру регистрации, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра принимает документы, осуществляет их рассмотрение и принятие по ним решения.

В случае отказа в регистрации пользователь уведомляется об этом с указанием причины отклонения заявления.

При принятии положительного решения, ответственный сотрудник Удостоверяющего центра выполняет регистрационные действия по занесению регистрационной информации в реестр Удостоверяющего центра, изготавливает ключи подписи и сертификат ключа подписи на предоставляемый пользователем ключевой носитель.

Ответственный сотрудник Удостоверяющего центра изготавливает две копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе. Все копии сертификата ключа подписи на бумажном носителе заверяются собственноручной подписью лица, проходящего процедуру регистрации, а также собственноручной подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра и печатью Удостоверяющего центра.

По окончании процедуры регистрации Пользователю УЦ выдаются:

ключевой носитель, содержащий закрытый ключ подписи (ключевой носитель предоставляется регистрирующимся лицом или поставляется в соответствии с заявкой);

сертификат ключа подписи Пользователя УЦ в электронной форме в виде файла, соответствующий закрытому ключу (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом или предоставляемый удостоверяющим центром возмездно);

сертификат ключа подписи уполномоченного лица Удостоверяющего центра в электронной форме в виде файла (записывается на носитель, предоставляемый регистрирующимся лицом или предоставляемый удостоверяющим центром возмездно);

копия сертификата ключа подписи Пользователя УЦ на бумажном носителе.

Дополнительно пользователю сообщается ключевая фраза, используемая для аутентификации пользователя при выполнении регламентных процедур, возникающих при компрометации ключевых документов.



## *8.2 Создание Ключей электронной подписи*

8.2.1 Создание Ключей электронной подписи осуществляется Доверенным лицом (администратором, оператором) Удостоверяющего центра (в том числе, при использовании возможности удалённого управления компьютером владельца со стороны доверенного лица Удостоверяющего центра).

8.2.2 Владелец Сертификата создаёт Ключ электронной подписи с использованием Средств электронной подписи, предоставленных Удостоверяющим центром, на своем рабочем месте.

8.2.3 Доверенное лицо Удостоверяющего центра создаёт Ключ электронной подписи на автоматизированном рабочем месте, аттестованном на соответствие требованиям по технической защите конфиденциальной информации, размещенном в аттестованном помещении УЦ, доступ в которое ограничен. Ключ электронной подписи, записанный на ключевой носитель, выдаётся лицу, обратившемуся за выдачей Сертификата, по окончании процедуры выдачи Сертификата.

## *8.3 Создание и выдача Сертификата*

8.3.1. Выдача Сертификата физическому лицу осуществляется на основании заявления на изготовление Сертификата, подписанного Заявителем лично. Подпись производится чернилами (пастой) синего цвета. Форма заявления на изготовление Сертификата физическому лицу приведена в Приложении №4 к настоящему Регламенту.

При первом обращении в Удостоверяющий центр пользователь явно изъявляет согласие с настоящим Регламентом в полном объёме, подтверждая такое согласие подписанием Заявления о присоединении к Регламенту (Приложение №1), а так же ходатайствует о включении в Реестр пользователей, подписав Заявление на регистрацию пользователя (Приложение №2).

8.3.2. Выдача Сертификата юридическому лицу осуществляется на основании заявления на изготовление Сертификата, подписанного Уполномоченным представителем юридического лица. Форма заявления на изготовление Сертификата юридическому лицу приведена в Приложении №3 к настоящему Регламенту. Форма стандартной доверенности на Доверенное лицо юридического лица приведена в Приложении №4 к настоящему Регламенту.

8.3.3. Удостоверяющим центром в Сертификат вносится информация на основании заявления на изготовление Сертификата. При этом если Владелец Сертификата является юридическое лицо, то наряду с наименованием такого юридического лица в Сертификат вносится информация об Уполномоченном представителе. Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждается Заявителем путём представления Доверенному лицу Удостоверяющего центра необходимых документов. Документы представляются в виде надлежащим образом заверенных копий.

8.3.4 В ходе проверки достоверности сведений, указанных в заявлении, Доверенное лицо Удостоверяющего центра устанавливает:

- факт принадлежности документов представившему их лицу и/или лицу, чьи интересы оно представляет;
- факт отсутствия явных признаков подделки документов.

8.3.5 Оператор УЦ, ответственный за создание Сертификатов, назначается из числа специалистов (старший специалист, ведущий специалист) соответствующего структурного подразделения УЦ. Уполномоченным лицом УЦ назначается руководитель или заместитель руководителя соответствующего структурного подразделения УЦ.

8.3.5 Выпуск Сертификата производится в течение трех дней с момента подачи заявления на изготовление Сертификата.

8.3.6 Удостоверяющий центр на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, вправе отказать в изготовлении Сертификата.

8.3.7 По окончании процедуры изготовления Сертификата Владелец Сертификата или его Доверенное лицо получает:

- сертификат в форме электронного документа;
- копию Сертификата на бумажном носителе (если она изготавливалась);
- Ключ электронной подписи и Сертификат, записанные на ключевой носитель, если изготовление Ключа электронной подписи было осуществлено Доверенным лицом Удостоверяющего центра.

8.3.8 Заявитель имеет право подписать заявление на изготовление Сертификата действующей КЭП, а в случаях, установленных соглашением между Заявителем и Удостоверяющим центром – простой и неквалифицированной электронной подписью; при этом способ подачи такого заявления определяется Удостоверяющим центром. Примерная форма заявки на изготовление Сертификата, подписываемого Электронной подписью, приведена в Приложении №5 к настоящему Регламенту.

8.3.9 Удостоверяющий центр обязан проверить достоверность сведений, указанных в заявлении на выпуск Сертификата, на основании имеющихся у него документов (или надлежащим образом заверенных копий документов), срок действия которых не истёк.

## *8.4 Прекращение действия и аннулирование Сертификата*

8.4.1. Сертификат прекращает свое действие:

- по истечении срока его действия;

- по заявлению Владельца Сертификата на прекращение действия Сертификата. Форма такого заявления приведена в Приложении №5 к настоящему Регламенту;
- в случае прекращения деятельности Удостоверяющего центра без передачи его функций другим лицам.

8.4.2. Информация о прекращении действия по заявлению Владельца Сертификата вносится в Реестр выданных сертификатов в день подачи заявления. Действие Сертификата прекращается с момента начала использования Списка отозванных сертификатов, в который внесён этот Сертификат.

8.4.3. Доверенное лицо Удостоверяющего центра при приеме заявления на прекращение действия Сертификата получает от лица, выступающего от имени Владельца Сертификата, подтверждение правомочия обращаться за прекращением действия Сертификата. Приём заявлений осуществляется в рабочие дни в рабочее время (с 9:00 до 18:00).

8.4.4. Аннулирование сертификата – это процесс внесения информации об аннулировании Сертификата в Реестр выданных сертификатов, при этом основанием для такого прекращения действия является решение суда, вступившее в законную силу.

8.4.5. Актуальный Список отозванных сертификатов публикуется ежедневно до 18:00 по московскому времени. Список отозванных сертификатов действует в течение 30 дней.

#### *8.5 Представление Сертификатов, находящихся в Реестре Удостоверяющего центра*

8.5.1. Представление Сертификата, находящегося в Реестре Удостоверяющего центра, осуществляется на основании запроса в свободной форме с указанием информации, позволяющей идентифицировать Сертификат в Реестре выданных сертификатов, и цели, для достижения которой должен быть представлен сертификат. Сертификат представляется в форме электронного документа.

8.5.2. Срок предоставления Удостоверяющим центром Сертификата составляет 3 (Три) дня.

#### *8.6 Подтверждение подлинности ЭП Удостоверяющего центра в выданных Сертификатах*

8.6.1. Подтверждение подлинности ЭП Удостоверяющего центра осуществляется на основании заявления, форма которого установлена Приложением №7 к настоящему Регламенту.

8.6.2. Проведение работ по подтверждению подлинности ЭП Удостоверяющего центра в Сертификате осуществляет комиссия Удостоверяющего центра с использованием средств Удостоверяющего центра.

8.6.3. Срок проведения экспертизы составляет 15 (Пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчетный счет Удостоверяющего центра.

8.6.4. Результатом экспертизы является заключение Удостоверяющего центра в письменной форме, включающее технический отчет, составленный по форме Приложения №8 к настоящему Регламенту.

#### *8.7 Подтверждение подлинности КЭП в электронных документах*

8.7.1. Подтверждение подлинности ЭП в электронном документе, авторство или содержание которого оспаривается, осуществляется на основании заявления на подтверждение подлинности КЭП, форма которого установлена Приложением № 9 к настоящему Регламенту.

8.7.2. К заявлению прикладывается съёмный носитель, содержащий электронный документ, подлинность ЭП которого подтверждается.

8.7.3. Проверка КЭП под электронными документами, созданными не Удостоверяющим центром, производится при представлении правил документирования, в соответствии с которыми были созданы электронный документ и проверяемая КЭП.

8.7.4. Проведение работ по подтверждению подлинности КЭП в электронных документах осуществляет комиссия Удостоверяющего центра с использованием средств Удостоверяющего центра.

8.7.5. Срок проведения работ по подтверждению подлинности ЭП в электронном документе составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента поступления заявления в Удостоверяющий центр и при условии поступления оплаты стоимости данной услуги на расчетный счет Удостоверяющего центра.

8.7.6. При проведении работ Удостоверяющим центром может быть запрошена дополнительная информация.

8.7.7. Результатом проведения работ по подтверждению подлинности ЭП в электронном документе является заключение Удостоверяющего центра в письменной форме, включающее технический отчет, составленный по форме Приложения №7 к настоящему Регламенту.

## **9. Прочие условия**

### *9.1. Конфиденциальность*

9.1.1. Удостоверяющий центр обеспечивает конфиденциальность персональных данных, вносимых в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов.

9.1.2. Заявители и/или их уполномоченные представители представляют Удостоверяющему центру письменное согласие на обработку принадлежащих им персональных данных, которые будут внесены Удостоверяющим центром в Сертификат.

## *9.2. Плановая смена Ключей Удостоверяющего центра*

9.2.1. Плановая смена ключей (Ключа электронной подписи и соответствующего ему Ключа проверки ЭП) Удостоверяющего центра выполняется не ранее, чем через 1 (Один) год и не позднее, чем через 1 (Один) год и 3 (Три) месяца после начала действия соответствующего Ключа подписи.

9.2.2. Процедура плановой смены ключей осуществляется в следующем порядке.

- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра формирует новый Ключ электронной подписи и соответствующий ему Ключ проверки подписи;
- Уполномоченное лицо Удостоверяющего центра изготавливает Сертификат и подписывает его созданным Ключом электронной подписи.

9.2.3 Старый ключ подписи (подвергшийся процедуре плановой смены) Удостоверяющего центра используется в течение своего срока действия для формирования Списков отозванных сертификатов из числа тех Сертификатов, которые были созданы в период действия старого Ключа подписи.

## *9.3. Внеплановая смена ключей Удостоверяющего центра*

9.3.1. В случае компрометации или угрозы компрометации Ключа электронной подписи Удостоверяющего центра выполняется внеплановая смена соответствующего ключа.

9.3.2. Процедура внеплановой смены ключа выполняется в порядке, определенном процедурой плановой смены ключей, согласно разделу 9.2 настоящего Регламента.

9.3.3. Одновременно прекращается действие всех Сертификатов, подписанных этим Ключом электронной подписи, с занесением сведений об этих сертификатах в Список отозванных сертификатов.

9.3.4. После выполнения процедуры внеплановой смены ключей, прекращается действие Сертификата Ключа проверки ЭП, Ключ подписи которой подвергнут процедуре внеплановой смены.

9.3.5. Список отозванных сертификатов подписывается старым Ключом электронной подписи (подвергшимся процедуре внеплановой смены).

9.3.6. Удостоверяющий центр информирует Владельцев Сертификатов, прекращающих действие, о факте внеплановой смены ключа Удостоверяющего центра.

9.3.7. После получения официального уведомления о факте внеплановой смены ключа Удостоверяющего центра Владельцам Сертификатов необходимо выполнить процедуру создания и выдачи новых Сертификатов в соответствии с порядком, установленным разделами 8.1 и 8.2 настоящего Регламента.

## *9.4. Нарушение конфиденциальности Ключа электронной подписи Владельца Сертификата*

9.4.1. В случае нарушения конфиденциальности Ключа электронной подписи, а также в случаях наличия оснований полагать, что конфиденциальность Ключа электронной подписи была нарушена, Владельца Сертификата Ключа проверки этой электронной подписи должен немедленно прекратить использование этого ключа и подать в Удостоверяющий центр заявление на прекращение действия этого Сертификата.

## *9.6. Сроки действия Ключей подписей и Сертификатов*

9.6.1. Срок действия Ключей электронной подписи Удостоверяющего центра составляет 3 (Три) года. Начало периода действия Ключей электронной подписи Удостоверяющего центра исчисляется с даты и времени начала действия его Сертификата.

9.6.2. Срок действия Сертификата Удостоверяющего центра составляет не более 7 (Семи) лет.

9.6.3. Срок действия Ключа электронной подписи Владельца Сертификата составляет не более 15 (пятнадцати) месяцев. Начало периода действия Ключа электронной подписи Владельца Сертификата исчисляется с даты и времени начала действия Сертификата.

9.6.4. Срок действия Сертификата, соответствующего Ключу электронной подписи Владельца Сертификата, составляет не более 15 (пятнадцати) месяцев.

## *9.7. Хранение Сертификатов в Удостоверяющем центре*

9.7.1. Хранение в Удостоверяющем центре всех выданных Сертификатов осуществляется постоянно в форме электронных документов.

## *9.8. Структура Сертификатов и Списков отозванных сертификатов*

9.8.1. Удостоверяющий центр создаёт Сертификаты и формирует Списки отозванных сертификатов в форме электронных документов, формат которых определён рекомендациями IETF RFC 5280 (2008) "Internet X.509 Public Key Infrastructure and Certificate Revocation List (CRL)", с учётом рекомендаций IETF RFC 4491 "Using GOST R 34.10-94, GOST R 34.10-2001, and GOST R 34.11-94 Algorithms with the Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate and CRL Profile".

9.8.2. Структура Сертификата Удостоверяющего центра установлена Приложением №10 к настоящему Регламенту.

9.8.3. Общая структура Сертификата Владельца Сертификата установлена Приложением №10 к настоящему Регламенту.

9.8.4. Структура Списка отозванных сертификатов установлена Приложением №12 к настоящему Регламенту.

#### *9.9. Ведение Реестра сертификатов*

9.9.1. При выдаче Сертификата Удостоверяющий центр вносит в течение 1 (Одного) рабочего дня после возникновения оснований для выдачи в Реестр выданных сертификатов следующие сведения:

9.9.1.1. Уникальный номер созданного Сертификата.

9.9.1.2. Фамилия, имя и отчество (если имеется) Заявителя – физического лица.

9.9.1.3. Фамилия, имя, отчество Уполномоченного представителя Заявителя – юридического лица и ограничения использования (если они устанавливаются).

9.9.1.4. Дату начала и дату окончания действия Сертификата.

9.9.1.5. Признак принадлежности Сертификата Уполномоченному лицу Удостоверяющего центра (ограничение использования). СНИЛС и ИНН Заявителя – физического лица.

9.9.1.6. Наименование, ИНН и ОГРН заявителя – юридического лица.

9.9.1.7. Сведения о месте нахождения заявителя (код и наименование субъекта РФ, наименование города или населённого пункта, а также название улицы и номер дома – для юридических лиц)

9.9.1.8. Состояние Сертификата – действителен.

9.9.2. При выдаче Сертификата Удостоверяющий центр одновременно с внесением сведений в Реестр выданных сертификатов вносит в Реестр зарегистрированных владельцев сертификатов следующие сведения:

9.9.2.1. Уникальный номер созданного Сертификата.

9.9.2.2. Код вида, номер, дату выдачи и серию (при наличии) основного документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица или Уполномоченного представителя Заявителя – юридического лица.

9.9.2.3. Номер, дату выдачи и серию (при наличии) свидетельства о государственной регистрации заявителя – юридического лица.

9.9.2.4. Наименование, номер и дату выдачи документа, подтверждающего право Уполномоченного представителя действовать от имени заявителя – юридического лица.

9.9.3. При аннулировании или прекращении действия Сертификата Удостоверяющий центр в течение 1 (Одного) рабочего дня после возникновения оснований для аннулирования вносит в Реестр выданных сертификатов следующие сведения:

9.9.3.1. Уникальный номер созданного Сертификата.

9.9.3.2. Состояние Сертификата.

9.9.3.3. Дата и время аннулирования или прекращения действия – дата и время выполнения действия.

9.9.3.4. Основание аннулирования или прекращения действия.

#### **10. Прекращение оказания услуг Удостоверяющим центром**

В случае расторжения Регламента одной из Сторон все сертификаты ключей подписей, владельцами которых являются Пользователь УЦ - Сторона Регламента (если Сторона Регламента – физическое лицо) и Пользователи УЦ – полномочные представители Стороны Регламента (если Сторона Регламента – юридическое лицо), аннулируются (отзываются) Удостоверяющим центром.

**Заявление о присоединении к Регламенту  
Удостоверяющего центра «МЕЗОН»**

\_\_\_\_\_ (наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_, (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Регламенту Удостоверяющего центра «МЕЗОН» условия которого определены «МЕЗОН» и опубликованы на сайте Удостоверяющего центра «МЕЗОН» по адресу [http:// crypto.meson.ru/](http://crypto.meson.ru/).

С Регламентом Удостоверяющего центра «МЕЗОН» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

\_\_\_\_\_ (Наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица организации)

\_\_\_\_\_ (Подпись уполномоченного лица организации, дата подписания заявления)

Печать организации

(заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра «МЕЗОН» зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченное лицо

Удостоверяющего центра «МЕЗОН» \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Печать Удостоверяющего центра

**Заявление о присоединении к Регламенту  
Удостоверяющего центра «МЕЗОН»**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии со статьёй 428 ГК Российской Федерации полностью и безусловно присоединяюсь к Регламенту Удостоверяющего центра «МЕЗОН» условия которого опубликованы на сайте Удостоверяющего центра «МЕЗОН» по адресу [http:// crypto.meson.ru/](http://crypto.meson.ru/).

С Регламентом Удостоверяющего центра «МЕЗОН» и приложениями к нему ознакомлен и обязуюсь соблюдать все положения указанного документа.

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество полностью)

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ (Дата подписания заявления)

(заполняется уполномоченным лицом Удостоверяющего центра)

Данное Заявление о присоединении к Регламенту Удостоверяющего центра «МЕЗОН» зарегистрировано в реестре Удостоверяющего центра.

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченное лицо

Удостоверяющего центра «МЕЗОН» \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Печать Удостоверяющего центра

**Заявление на регистрацию Пользователя  
в Удостоверяющем центре «МЕЗОН»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

в лице \_\_\_\_\_, (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

просит зарегистрировать уполномоченного представителя организации

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в Реестре Удостоверяющего центра «МЕЗОН», наделить полномочиями Пользователя Удостоверяющего центра «МЕЗОН», установленными Регламентом Удостоверяющего центра «МЕЗОН» и сформировать ключи подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными и областями использования ключа на ключевом носителе \_\_\_\_\_:

(указать вид ключевого носителя)

CommonName (CN) Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	
Organization (O) Наименование организации	
INN ИНН организации	
OGRN Основной государственный регистрационный номер	
SNILS Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)	
OrganizationUnit (OU) Наименование подразделения	
Locality (L) Город	
State (S) Область	
Contry (C)	RU
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации (1.2.643.3.80.0.1.4)

Уполномоченный представитель организации,  
регистрирующийся в Удостоверяющем центре \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Уполномоченное лицо /Руководитель/ организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

МП « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заявление на регистрацию Пользователя  
в Удостоверяющем центре «МЕЗОН»**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта)

\_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

прошу зарегистрировать меня в Реестре Удостоверяющего центра «МЕЗОН», наделить полномочиями Пользователя Удостоверяющего центра «МЕЗОН», установленными Регламентом Удостоверяющего центра «МЕЗОН» и сформировать ключи подписи и изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными и областями использования ключа на ключевом носителе \_\_\_\_\_:

CommonName (CN) Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	
INN ИНН физического лица	
SNILS Номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	
Locality (L) Город	
State (S) Область	
Contry (C)	RU
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации (1.2.643.3.80.0.1.4)

Заявитель

\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



**Заявление на изготовление квалифицированного  
сертификата ключа подписи Пользователя Удостоверяющего центра «МЕЗОН»**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, включая организационно-правовую форму)

В ЛИЦЕ \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_ (причина изготовления сертификата)

*просит сформировать ключи подписи и изготовить квалифицированный сертификат ключа проверки подписи уполномоченного представителя организации – Пользователя Удостоверяющего центра «МЕЗОН»*

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными и областями использования ключа:

CommonName (CN) Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	
Organization (O) Наименование организации	
INN ИНН организации	
OGRN Основной государственный регистрационный номер	
SNILS Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)	
OrganizationUnit (OU) Наименование подразделения	
Locality (L) Город	
State (S) Область	
Contry (C)	RU
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации (1.2.643.3.80.0.1.4)

Пользователь Удостоверяющего центра «МЕЗОН» настоящим подтверждает правильность произведённых записей, в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром "Мезон" и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

\_\_\_\_\_ /ПОДПИСЬ/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Уполномоченное лицо /Руководитель/ организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заявление на изготовление сертификата ключа подписи Пользователя  
Удостоверяющего центра «МЕЗОН»**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (серия и номер паспорта)

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан)

*прошу сформировать для меня ключи подписи и изготовить на мое имя квалифицированный сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении идентификационными данными и областями использования ключа:*

CommonName (CN) Общее имя – Фамилия, Имя, Отчество (псевдоним)	
E-Mail (E) Адрес электронной почты	
INN ИНН физического лица	
SNILS Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)	
Locality (L) Город	
State (S) Область	
Contry (C) Страна	RU
Extended Key Usage	Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2) Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4) Пользователь Центра Регистрации (1.2.643.3.80.0.1.4)

Пользователь Удостоверяющего центра «МЕЗОН» в соответствии со ст. 8 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" настоящим соглашается с обработкой своих персональных данных Удостоверяющим центром "Мезон" и признает, что персональные данные, заносимые в сертификаты ключей подписей, владельцем которых он является, относятся к общедоступным персональным данным.

\_\_\_\_\_/Фамилия И.О./ \_\_\_\_\_/ПОДПИСЬ/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.  
Действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Я, гр. \_\_\_\_\_  
(ФАМИЛИЯ Имя Отчество)

\_\_\_\_\_  
(Должность, название организации)

Паспорт \_\_\_\_\_  
(Серия) \_\_\_\_\_ (Номер)

Кем выдан \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

**ДОВЕРЯЮ**

\_\_\_\_\_  
(ФАМИЛИЯ Имя Отчество)

\_\_\_\_\_  
(Должность, название организации)

Паспорт \_\_\_\_\_  
(Серия) \_\_\_\_\_ (Номер)

Кем выдан \_\_\_\_\_  
Дата выдачи \_\_\_\_\_

**ВЫПОЛНИТЬ СЛЕДУЮЩЕЕ:**

- вместо меня присутствовать при создании ключей моей электронной цифровой подписи (ЭП) и сертификата ключа проверки подписи;
- зарегистрировать меня в Реестре пользователей Удостоверяющего Центра;
- получить ключевой носитель, содержащий:
  - ключевую информацию в контейнере;
  - сертификат ключа проверки подписи, выпущенный на моё имя;
- получить мой сертификат ключа проверки подписи на бумажном носителе;
- подписать за меня необходимые документы (в рамках выполненных работ и оказанных услуг).

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Подпись лица, выдавшего доверенность \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Подписи должностных лиц организации **УДОСТОВЕРЯЮ:**

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя кадрового органа или др.) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

**Удостоверяющий центр НОУ «УЦ «МЕЗОН»**

ОБРАЗЕЦ ЗАПРОСА НА КВАЛИФИЦИРОВАННЫЙ СЕРТИФИКАТ  
КЛЮЧА ПРОВЕРКИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Прошу изготовить сертификат ключа подписи в соответствии с указанными в настоящем заявлении данными:

Запрос сертификата PKCS10:

Версия: 1

Субъект:

T=Физик

OID.1.2.840.113549.1.9.8=111111, Вологда

CN=Юридический Клиент

OU=0

O=Наименование организации

L=Вологда

S=35 Вологодская область

C=RU

E=fizik@ya.ru

ИНН=352508683921

OGRN=1023525987653

SNILS=7695678956

OID.1.2.643.100.3=76555555421

Алгоритм открытого ключа:

ObjectID алгоритма: 1.2.643.2.2.19 ГОСТ Р 34.10-2001

Параметры алгоритма:

0000 30 12 06 07 2a 85 03 02 02 24 00 06 07 2a 85 03

0010 02 02 1e 01

Длина открытого ключа: 512 бит

Открытый ключ: UnusedBits = 0

0000 04 40 4e 6b 01 dc a0 5c 98 65 9b d5 c9 c7 5c 60

0010 ae f2 f7 42 47 8c ff 14 f6 a2 e7 f2 28 b3 6a 52

0020 53 a8 5e 72 b7 73 c8 78 4f 36 fa 15 7e 23 02 5e

0030 3c df 69 1e 3f 6f 72 33 d2 e2 49 13 0c 55 7b c0

0040 7b 7a

Запрос атрибутов: 3

Атрибуты 3:

Атрибут[0]: 1.3.6.1.4.1.311.13.2.3 (Версия ОС)

Значение[0][0]:

5.2.3790.2

Атрибут[1]: 1.3.6.1.4.1.311.2.1.14 (Расширения сертификатов)

Значение[1][0]:

Неизвестный тип атрибута

Расширения сертификатов: 3

2.5.29.15: Флаги = 1(Критический), Длина = 4

Использование ключа

Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей, Шифрование данных (f0)

1.2.840.113549.1.9.15: Флаги = 0, Длина = c

Возможности SMIME

[1]Возможности SMIME

Идентификатор объекта=1.2.643.2.2.21

2.5.29.37: Флаги = 0, Длина = 4e

Улучшенный ключ

Неизвестное использование ключа (1.2.643.100.113.1)

Неизвестное использование ключа (1.2.643.100.114.2)

Пользователь Центра Регистрации, HTTP, TLS клиент (1.2.643.2.2.34.6)  
Удостоверяющий центр «Мезон» (1.2.643.3.80.0.1)  
ЭЦП корпоративной электронной почты (1.2.643.3.80.1.2.1)  
Подписывание документа (1.3.6.1.4.1.311.10.3.12)  
Проверка подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)  
Защищенная электронная почта (1.3.6.1.5.5.7.3.4)

Атрибут[2]: 1.3.6.1.4.1.311.13.2.2 (CSP подачи заявок)

Значение[2][0]:

Неизвестный тип атрибута

Сведения о поставщике криптографии

KeySpec = 1

Поставщик = Crypto-Pro GOST R 34.10-2001 Cryptographic Service Provider

Подпись: НеиспользБит=0

0000 1e 7a 8f 4a 7e 50 10 9b 4f 1b 55 94 69 e2 0a 45  
0010 3d c5 75 e0 d7 a1 e3 4e f0 a2 97 fa 5d 40 08 73  
0020 8f 40 c5 2f 59 16 18 76 9c 93 26 04 cc 5c 26 79  
0030 a3 0c 3f ad 2c de 88 29 bd 7f 73 94 4d e5 0f 2c  
0040 f0 a8 21 83 d1 f8 d1 81 7d 5a ab 25 55 8c 9f 14  
0050 74 60 43 00 04 b8 d0 6c d3 be 06 91 35 ad 3e 35  
0060 b5 ba 7d 68 7c 55 71 80 06 f2 af c3 a0 61 57 fe  
0070 68 d7 af e5 f6 27 9e 35 26 dd 88 98 ee 25 7e 46  
0080 00 00 00 00 00 00 00 00

Алгоритм подписи:

ObjectID алгоритма: 1.2.643.2.2.3 ГОСТ Р 34.11/34.10-2001

Параметры алгоритма:

05 00

Подпись: НеиспользБит=0

0000 41 b5 63 3b 64 bc 31 d2 50 1b 2a c9 48 25 5f ad  
0010 bb c0 7e fd 22 d3 b6 e4 7f 6c a5 e3 49 1b 92 35  
0020 db ea 56 ea d5 fa 8b 27 3e 79 42 aa 01 bc 22 ca  
0030 45 78 4e e4 a6 31 7b ac 1c d9 e2 06 43 98 a6 6b

Подпись соответствует открытому ключу

Хеш кода ключа (sha1): f8 2e c9 10 0a e7 a2 db c3 ee f3 71 5b 99 ae 10 aa 06 07 8a

CertUtil: -dump - команда успешно выполнена.

Настоящим подтверждаю, что приведенные выше сведения являются достоверными, в запросе указаны правильно.

Подтверждаю, что ключ электронной подписи, соответствующий указанному выше ключу проверки электронной подписи, известен только мне, без моего согласия не передавался в какой-либо форме другим лицам, хранился с момента создания и хранится в настоящее время в условиях, исключающих возможность доступа к нему других лиц без моего согласия.

Признаю, что усиленная электронная подпись, условия признания которой подтверждаются при проверке с помощью сертификата указанного выше ключа проверки электронной подписи, равнозначна моей собственноручной подписи, а электронные документы, подписанные такой электронной подписью, порождают с моей стороны обязательства, равные обязательствам по документам аналогичного содержания на бумажном носителе, заверенным моей собственноручной подписью.

Иванов Иван Иванович подписал настоящий запрос своей ЭП, действительной с 13.05.2012 09:00 по 12.05.2014 10:05.

Серийный номер сертификата ключа проверки ЭП 0000 0000 0000 0000 0000

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КВАЛИФИЦИРОВАННОГО СЕРТИФИКАТА

место составления \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прошу прекратить действие принадлежащего мне квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, серийный номер:

\_\_\_\_\_

выданный \_\_\_\_\_

(ФИО владельца сертификата физического лица или наименование юридического лица, ОГРН, ФИО уполномоченного представителя, который указан в сертификате)

в связи с \_\_\_\_\_.

(указать причину: нарушение конфиденциальности ключа подписи, прекращение работы и т.д.).

для юридических лиц:

Владелец Сертификата \_\_\_\_\_

(наименование, ОГРН) (подпись уполномоченного лица и печать, документ основание полномочий

Уполномоченного лица) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

для физических лиц:

Владелец Сертификата \_\_\_\_\_

(Ф.И.О) (расшифровка подписи)

Настоящим подтверждаю, что Заявление на прекращение действия квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи получено, личность

\_\_\_\_\_

(указать ФИО обратившегося лица полностью)

идентифицирована, сведения, указанные в Заявлении, проверены.

Доверенное лицо Удостоверяющего центра \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЭП УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА В  
КВАЛИФИЦИРОВАННОМ СЕРТИФИКАТЕ**

место составления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прошу подтвердить подлинность ЭП Удостоверяющего центра в квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи, серийный номер: \_\_\_\_\_,

выданном на имя \_\_\_\_\_

(указать ФИО Уполномоченного представителя)

и установить статус этого сертификата (действовал/не действовал) на момент

\_\_\_\_\_ (указать дату и время, на момент наступления которых требуется установить подлинность ЭП и статус сертификата)

Приложение: Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в электронном виде.

\_\_\_\_\_ (при необходимости  указать должность уполномоченного лица клиента)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Время создания отчета:  
Время, на которое проводилась проверка:  
Проверен файл:  
Созданный:  
ЭП содержится в файле:  
Созданном:  
Размер обработанного криптографического сообщения (в байтах):  
Количество проверенных ЭП:  
Результат подтверждения подлинности ЭП номер X:  
ЭП:  
ЭП была создана:  
Информация об ЭП:  
Серийный номер:  
Субъект:  
ЭП уполномоченных лиц удостоверяющих центров в цепочке сертификатов:  
Статус сертификата ключа проверки электронной подписи:  
Результат установления статуса цепочки сертификатов:  
Сертификаты, использованные при подтверждении подлинности ЭП:  
Сертификат X.509:  
Сведения о сертификате:  
Этот сертификат:  
Кому выдан:  
Кем выдан:  
Версия:  
Серийный номер:  
Издатель:  
Срок действия:  
Субъект:  
Открытый ключ:  
Расширения (дополнения) X.509  
ЭП:  
Сертификат X.509:  
Сведения о сертификате:  
Кому выдан:  
Кем выдан:  
Версия:  
Серийный номер:  
Издатель:  
Срок действия:  
Субъект:  
Открытый ключ:  
Расширения (дополнения) X.509  
ЭП:  
Сертификат X.509:  
Сведения о сертификате:  
Кому выдан:  
Кем выдан:  
Версия:  
Серийный номер:  
Издатель:  
Срок действия:  
Субъект:  
Открытый ключ:  
Расширения (дополнения) X.509  
ЭП:



**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЭП В ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТЕ**

место составления

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прошу подтвердить подлинность ЭП в документе \_\_\_\_\_  
(указать наименование документа)

со следующими реквизитами: \_\_\_\_\_  
(указать имя файла)

Дата подписания документа ЭП: « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Серийный номер сертификата: \_\_\_\_\_,

сертификат выдан: \_\_\_\_\_

(указать ФИО Владельца Сертификата физического лица или наименование и ОГРН юридического лица )

В ходе проверки также прошу установить статус этого сертификата (действовал/не действовал) на момент подписания документа.

Приложение: файл с электронным документом.

\_\_\_\_\_ (при необходимости  указать должность уполномоченного лица клиента)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 10 к Регламенту  
Структура квалифицированного сертификата ключа  
проверки электронной подписи Удостоверяющего центра

Название	Описание	Содержание
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	<b>Уникальный      серийный      номер</b>
<b>сертификата</b>		
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
Issuer	Издатель сертификата	<b>Атрибуты имени Удостоверяющего</b>
<b>центра: CN = УЦ Мезон</b>		
<b>OU = Отдел ЗИ</b>		
<b>O = НОУ УЦ МЕЗОН</b>		
<b>L = Вологда</b>		
<b>S = 35 Вологодская область</b>		
<b>C = RU</b>		
<b>E = ca@meson.ru</b>		
<b>ОГРН = 1023500882679</b>		
<b>ИНН = 003525086839</b>		
Validity Period	Срок действия сертификата	<b>Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b> <b>Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b>
Subject	Владелец сертификата	<b>Атрибуты имени Удостоверяющего</b>
<b>центра</b>		
Public Key	Открытый ключ	<b>Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р</b>
<b>34.10-2001)</b>		
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
Issuer Sign	ЭП издателя сертификата	<b>Подпись издателя в соответствии с</b>
<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>		
Дополнения сертификата		
Basic Constraints (critical)	Основные ограничения использования	<b>Сертификат Удостоверяющего</b>
<b>центра</b>		
Key Usage (critical)	Использование ключа	<b>Проверка ЭП под ЭД (кроме сертификатов и</b>
<b>списков отозванных сертификатов); проверка ЭП под сертификатами; проверка ЭП под списками</b>		
<b>отозванных сертификатов</b>		
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	<b>Идентификатор ключа</b>
<b>электронной подписи Удостоверяющего центра, соответствующего данному сертификату Certificate</b>		
<b>Polities Политики сертификации Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от</b>		
<b>27.12.2011</b>		
CA Version	Версия сертификата	<b>Версия сертификата Удостоверяющего</b>
<b>центра</b>		
SubjectSignTool	Наименование средства ЭП, используемого владельцем сертификата	<b>Заполняется</b>
<b>в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011</b>		
IssuerSignTool	Наименование средств ЭП и средств УЦ, которые использованы для создания ключа ЭП, ключа проверки ЭП, сертификата, а также реквизиты документов, подтверждающих соответствие указанных средств требованиям, установленным 63-ФЗ	<b>Заполняется в соответствии с</b>
<b>приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011</b>		

Приложение № 11 к Регламенту  
Общая структура квалифицированного  
сертификата ключа проверки электронной подписи

Название	Описание	<u>Содержание</u>
Базовые поля сертификата		
Version	Версия	V3
Serial Number	Серийный номер	<i>Уникальный</i> <i>серийный</i> <i>номер</i>
<b>сертификата</b>		
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
Issuer	Издатель сертификата	<b>Атрибуты имени Удостоверяющего</b>
<b>центра: CN = УЦ Мезон</b>		
<b>OU = Отдел ЗИ</b>		
<b>O = НОУ УЦ МЕЗОН</b>		
<b>L = Вологда</b>		
<b>S = 35 Вологодская область</b>		
<b>C = RU</b>		
<b>E = ca@meson.ru</b>		
<b>ОГРН = 1023500882679</b>		
<b>ИНН = 003525086839</b>		
Validity Period	Срок действия сертификата	<b>Действителен с: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b> <b>Действителен по: дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b>
Subject	Владелец сертификата	<b>Атрибуты имени Владельца</b>
<b>сертификата</b>		
Public Key	Открытый ключ	<b>Открытый ключ (алгоритм ГОСТ Р 34.10-2001)</b>
Issuer Signature Algorithm	Алгоритм подписи издателя сертификата	<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
Issuer Sign	ЭЦП издателя сертификата	<b>Подпись издателя в соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
<b>Дополнения сертификата</b>		
Key Usage (critical)	Использование ключа	<b>Проверка ЭП под ЭД (кроме сертификатов и списков отозванных сертификатов); невозможность отказа от ЭП под ЭД (кроме сертификатов и списков отозванных сертификатов); зашифрование закрытых и секретных ключей; зашифрование данных; согласование ключей</b>
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа владельца сертификата	<b>Идентификатор закрытого ключа владельца сертификата</b>
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя сертификата	<b>Идентификатор закрытого ключа Удостоверяющего центра, которым подписан данный сертификат</b>
Certificate Policies	Политики сертификации	<b>Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011</b>
CRL Distribution Points	Точки распространения списка отозванных сертификатов (CRL)	<b>Адреса, по которым Удостоверяющий центр публикует Списки отозванных сертификатов</b>
Authority Information Access	Точки распространения сертификата ключа проверки электронной подписи Уполномоченного лица Удостоверяющего центра	<b>Адреса, по которым Удостоверяющий центр опубликовал Сертификат Удостоверяющего центра, атрибуты имени которого указаны в поле «Издатель сертификата»</b>
SubjectSignTool	Наименование средства ЭП, используемое владельцем сертификата	<b>Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011</b>
IssuerSignTool	Наименование средств ЭП и средств УЦ, которые использованы для создания ключа ЭП, ключа проверки ЭП, сертификата, а также реквизиты документов, подтверждающих соответствие указанных средств требованиям, установленным 63-ФЗ	<b>Заполняется в соответствии с приказом ФСБ России № 795 от 27.12.2011</b>

Приложение № 12 к Регламенту  
Структура Списка отозванных квалифицированных  
сертификатов ключей проверки электронной подписи

Название	Описание	Содержание
Базовые поля списка отозванных сертификатов		
Version	Версия	<b>V2</b>
Issuer	Издатель СОС	<b>Атрибуты имени Удостоверяющего центра</b>
Effective date	Время издания СОС	<b>дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b>
Next update	Время, по которому действителен СОС	<b>дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b>
Revoked Certificates	Список отозванных сертификатов	<b>Последовательность элементов следующего вида:</b>
	1. Серийный номер сертификата (Serial Number)	
	2. Время аннулирования или время обработки заявления на прекращение действия сертификата (Revocation Date)	
	3. Код причины отзыва сертификата (CRL Reason Code):	
	"0" Не указана	
	"1" Компрометация ключа	
	"2" Компрометация ЦС	
	"3" Изменение принадлежности	
	"4" Сертификат заменен	
	"5" Прекращение работы	
	"6" Приостановление действия	
Signature algorithm	Алгоритм подписи	<b>ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>
Issuer Sign	Подпись издателя СОС	<b>Подпись издателя</b> <span style="float: right;"><b>в</b></span>
<b>соответствии с ГОСТ Р 34.11/34.10-2001</b>		
	Расширения списка отозванных сертификатов	
Authority Key Identifier	Идентификатор ключа издателя	<b>Идентификатор ключа</b>
<b>электронной подписи Удостоверяющего центра, которым подписан СОС</b>		
CA Version	Версия сертификата издателя	<b>Версия сертификата</b>
<b>Удостоверяющего центра</b>		
CRL Number	Номер СОС	<b>Порядковый номер СОС</b>
CRL Next Publish	Следующая публикация СОС	<b>дд.мм.гггг чч:мм:сс GMT</b>

### Инструкция пользователя удостоверяющего центра НОУ «УЦ «Мезон»

При работе с электронной подписью пользователь удостоверяющего центра обязан:

1. Предоставить достоверные регистрационные сведения в заявлении на регистрацию пользователя удостоверяющего центра, а также при внесении изменений в указанные сведения в объеме, определенном положениями Регламента.
2. Хранить в тайне и не передавать третьим лицам пароль и носитель информации с закрытым ключом ЭП. Хранение ключевых документов, эксплуатационной и технической документации к средствам криптографической защиты информации должно осуществляться в шкафах (ящиках, хранилищах) индивидуального пользования в условиях, исключающих бесконтрольный доступ к ним, а также их непреднамеренное уничтожение. В случае своего отсутствия пользователь СКЗИ обязан предпринять организационно-технические меры, исключающие возможность использования СКЗИ посторонними лицами.
3. Применять для формирования ЭП электронных документов только действующий личный закрытый ключ подписи.
4. Применять личный закрытый ключ подписи только в соответствии с областями использования, указанными в соответствующем данному закрытому ключу подписи сертификате ключа проверки электронной подписи - поля CertificatePolicies СКП ЭП.
5. Незамедлительно требовать приостановления действия СКП ЭП в удостоверяющем центре при наличии оснований полагать, что тайна закрытого ключа ЭП нарушена.
6. Немедленно докладывать непосредственному руководителю, в удостоверяющий центр, а также в подразделение безопасности об утрате средств ЭП, ключевых документов к ним, ключей от помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о ставших ему известными попытках третьих лиц получить сведения о закрытых ключах, других фактах, которые могут привести к компрометации ключа ЭП, а также о причинах и условиях возможной утечки таких сведений.
7. Не допускать использование личного закрытого ключа подписи, связанного с СКП ЭП, который был аннулирован (отозван) или действие которого приостановлено.
8. Не допускать использование ключей ЭП, если ему известно, что эти ключи используются или использовались ранее иными лицами.
9. Содержать в рабочем состоянии программно-технические средства в соответствии с эксплуатационной документацией на СКЗИ и программное обеспечение.
10. Руководствоваться положениями и инструкциями эксплуатационной документации программного обеспечения, используемого для формирования ЭП.
11. Не реже одного раза в год осуществлять замену криптографических ключей.
12. Сдать СКЗИ, эксплуатационную и техническую документацию к ним, ключевые документы в соответствии с порядком, установленным инструкцией, при увольнении или отстранении от исполнения обязанностей, связанных с использованием СКЗИ.
13. В качестве ключевого носителя использовать только устройства (съёмные носители информации), определенные используемым средством электронной подписи.
14. Пользователь УЦ обязан не принимать к исполнению подписанные ЭП электронные документы в следующих случаях:
  - СКП ЭП отправителя утратил силу (не действует, находится в списке отозванных сертификатов) на момент проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;
  - не подтверждена подлинность ЭП в электронном документе;
  - ЭП используется не в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи;
  - электронный документ подписан ЭП лица, не имеющего права на подписание данного документа.
15. Ответственность за соблюдение требований, изложенных в настоящей инструкции, возлагается на владельца СКП ЭП.
16. Пользователь имеет право запрашивать подтверждения по полученным электронным документам в случае возникновения сомнений в их подлинности, самостоятельно определять необходимость проверки нахождения СКП ЭП отправителя в списке отозванных сертификатов, а также требовать исполнения обязательств по принятым электронным документам от других участников системы электронного документооборота.